ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ГИГИЕНЫ ИМ. Ф.Ф.ЭРИСМАНА»
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана РОСПОТРЕБНАДЗОРА)

ОДОБРЕНО:
на заседании Ученого Совета ФБУН
ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана
Роспотребнадзора
Протокол № 6
«2» июля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
И.о. директора ФБУН
ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана
Роспотребнадзора
_____Ракитский В.Н

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Мытищи 2019 г.

1. Общие положения

Настоящее положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального бюджетного учреждения науки «Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее Центр), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.1. Область применения

Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра (далее - программа аспирантуры), в том числе для всех структурных подразделений административно-управленческого, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в учебном процессе обучающихся.

2. Нормативные ссылки

Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г. № 13 (с изменениями и дополнениями от 15 марта 2018 г.).

Приказ Минобрнауки РФ от 30.04.2015 N 464 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)”.

Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры,

программам ассистентуры-стажировки».

Приказ Минобрнауки РФ от 28 марта 2014 года № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Устав ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана Роспотребнадзора.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. Термины и определения:

Аспирант - лицо, обучающееся в аспирантуре по Программе аспирантуры научно-педагогических кадров, имеющее высшее образование (специалитет или магистратуру).

Программа аспирантуры - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) - совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденных федеральным органом, исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации аспирантов.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей

профессиональной деятельностью.

Основная образовательная программа - учебно-методическая документация (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы (далее профиль).

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Формы обучения - очная и заочная форма, устанавливается ФГОС ВО.

4. Ответственность

Ответственными за выполнение данного положения на разных уровнях управления являются директор, заместитель директора по научной работе, Образовательный центр, научные руководители аспирантов.

5. Общие положения

5.1. Обучение по программам аспирантуры осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.2. Программы аспирантуры реализуются в Центре в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции аспирантов, установленные ФГОС ВО с учетом профиля

программы аспирантуры.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

5.3. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Ученым советом Центра в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.4. Программа аспирантуры реализуется в Центре по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Программа аспирантуры имеет профиль, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

В наименовании программы аспирантуры указывается наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Центр обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, в иных формах, устанавливаемых в Центре;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с профилем программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов.

5.5. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от профиля программы аспирантуры, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС ВО - дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются Центром и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у аспирантов компетенций, установленных Центром дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, включая педагогическую практику, установленные ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана Роспотребнадзора, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном Центром. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры.

Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с профилем указанной программы.

При реализации программы аспирантуры Центр обеспечивает аспирантам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

5.6. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется научными руководителями самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.7. Программы аспирантуры могут реализовываться Центром как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программы аспирантуры обеспечивает возможность освоения аспирантами программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих

образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Порядок сетевой формы реализации программ аспирантуры регламентируется отдельным Положением.

5.8. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год (годовой объем программы), не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

5.9. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО, вне зависимости от используемых Центром образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.10. Разработка и реализация программы аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Центр включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

6. Организация разработки и реализации программ аспирантуры в ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана Роспотребнадзора

Программа аспирантуры разрабатывается Центром и утверждается на Ученом совете Центра.

Далее программа аспирантуры размещается на сайте Центра.

Программа аспирантуры ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

7. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры в ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана Роспотребнадзора

7.1. В Центре образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

7.2.Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной и заочной форме обучения начинается 1 октября.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.3. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и(или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

7.4. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, утверждается тема научно-исследовательской работы и индивидуальный учебный план.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС ВО.

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Центра.

Назначение научных руководителей, утверждение тем научно-исследовательской работы и утверждение индивидуального учебного плана аспирантам осуществляется на Ученом совете и утверждается приказом директора, проект которого вносит специалист Образовательного центра.

7.5. Контроль качества освоения программы аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов, итоговую (государственную итоговую) аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация проводится для осуществления контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов подготовки диссертации, оценки результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами работы за отчетный период и обеспечения необходимых условий представления аспирантами диссертации в сроки обучения в аспирантуре в ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана Роспотребнадзора.

К задачам промежуточной аттестации относятся: определение уровня подготовленности аспирантов к самостоятельной научно-исследовательской работе и оказание аспирантам и научным руководителям необходимую помощь в подготовке выпускной научно-исследовательской работы.

Промежуточная аттестация аспирантов является обязательной формой

отчетности и основанием для выплаты государственной стипендии аспирантам (очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), перевода их на следующий год обучения и отчисления из Центра. Требования к содержанию и порядку проведения аттестации распространяются на аспирантов, обучающихся как на бюджетной, так и на договорной основе. Промежуточная аттестация аспирантов проводится, раз в год. Индивидуально сроки аттестации аспирантов могут быть перенесены в случае продолжительной болезни (более одного месяца) при условии предоставления соответствующего медицинского заключения.

Промежуточная аттестация аспирантов проходит - на заседании аттестационных комиссий, состав которых утверждается приказом директора, в форме устного отчета аспирантов, с представлением документов и заключения научного руководителя. Состав комиссии утверждается приказом директора. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и заносится в индивидуальный план. Выписка из протокола заседания комиссии с результатами аттестации (ведомость аттестации) и индивидуальный план аспиранта, предоставляются в Образовательный центр для утверждения аттестации, после чего издается приказ о назначении стипендии, переводе на следующий год или отчислении аспирантов. График проведения заседаний аттестационных комиссий составляет руководитель Образовательного центра с учетом рекомендаций председателей аттестационных комиссий.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися Программ подготовки соответствующим требованиям ФГОС ВО и регламентируется отдельным Положением о государственной итоговой аттестации аспирантов ФБУН ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана Роспотребнадзора. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося

7.6. При сетевой форме реализации программы аспирантуры Центр в установленном им порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

При освоении программы аспирантуры аспирантом, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Центром в соответствии с ФГОС ВО, по решению Центра осуществляется

ускоренное обучение такого аспиранта по индивидуальному учебному плану.

Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается директором Центра на основании его личного заявления. Проект приказа об ускоренном обучении аспиранта вносит руководитель Образовательного центра.

Сокращение срока получения высшего образования по программам аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или)отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

Организация образовательного процесса по программе аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с Положением и локальными нормативными актами Центра.

7.7. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Центром по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС ВО, на основании письменного заявления аспиранта.

7.8 Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), могут быть зачислены в качестве экстернов в аспирантуру Центра для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

После зачисления экстерна в срок, установленный Центром, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в Центр (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом Центра.

7.10. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации - диплом об окончании аспирантуры государственного образца, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

8. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Центром с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Центром создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры аспирантами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких аспирантов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего аспиранту необходимую техническую помощь, проведение групповых индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Центра и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры аспирантами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Центром обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для аспирантов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего аспиранту необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
-дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения).

Образование аспирантов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по программам аспирантуры аспирантам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.