

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ГИГИЕНЫ ИМ. Ф.Ф.ЭРИСМАНА»  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
(ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора)**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»  
Роспотребнадзора



д.м.н., профессор Кузьмин С.В.

**Правила  
приема на обучение по дополнительным профессиональным программам  
и отчисления слушателей  
Федерального бюджетного учреждения науки  
«Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана»  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека**

Мытищи 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - Правила) Федерального бюджетного учреждения науки «Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Центр) регламентируют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – слушатели) для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

- Порядком оказания платных образовательных услуг в Центре;

- Уставом Центра;

- иными законодательными актами Российской Федерации.

1.3. Центр обеспечивает совершенствование и приобретение профессиональных компетенций слушателями.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование в соответствии с контингентом обучающихся, утвержденным для данной дополнительной профессиональной программы.

1.5. Совершенствование (приобретение) необходимых для профессиональной деятельности компетенций осуществляется путем обучения слушателей в Центре по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки и в форме стажировки). Необходимость прохождения работниками повышения квалификации, профессиональной переподготовки устанавливается работодателем в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Формы, сроки освоения, содержание и технология обучения по программам дополнительного профессионального образования определяются Центром с учетом установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных

государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования к результатам освоения образовательных программ и потребностью работодателей.

1.7. Прием слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится в соответствии со сроками проведения циклов обучения и контингентом слушателей.

1.8. Центр проводит прием на обучение по дополнительным профессиональным программам на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, заключаемым со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

## **2. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам**

2.1. Прием слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства принимаются на обучение в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Прием в Центр на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится по заявкам от физических лиц и (или) юридических лиц.

2.4. К рассмотрению принимаются заявки на обучение по дополнительным профессиональным программам, направленные по факсу, факсимильной связи или электронной почте, почтовой службой, курьером, а также переданные слушателем лично. Любая форма подачи документов признается юридически значимой.

2.5. Заявка организации (Приложение 1 настоящих Правил) должна содержать указание реквизитов организации с обязательным приложением списка работников (Приложение 2 настоящих Правил), направляемых на обучение.

Заявка о приеме на обучение от организации, предприятия, учреждения заверяется личной подписью руководителя организации.

Заявка о приеме на обучение от физического лица заверяется личной подписью заявителя.

2.6. В заявке указываются личные данные физического лица или работников организации: фамилия, имя, отчество, возраст; место работы, должность, образование (учреждение, специальность, факультет, ученая степень), стаж работы по специальности, наличие квалификационных курсов (наименование, прохождения), наличие медицинского допуска к работе (при специальных требованиях к освоению программы).

К заявке прилагается медицинская справка (при необходимости).

2.7. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной программе.

2.8. Слушателям, образование которых не соответствует квалификационным требованиям, у которых отсутствует необходимый стаж практической работы по соответствующей специальности, может быть отказано в зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.9. Центр не несет ответственности за направление работодателем на обучение слушателей (работников), квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации.

2.10. Центр на основании поданного заявления о зачислении на обучение заключает договор с заявителем или с физическим/юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, подавшего заявление на зачисление.

2.11. Основанием для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам является наличие договора об оказании платных образовательных услуг и заявления от слушателя о зачислении на обучение на имя директора Центра с указанием выбранной программы (Приложение 3 настоящих Правил);

2.12. К заявлению о зачислении на обучение слушателем также прилагаются следующие документы:

- подписанное лично согласие на обработку персональных данных (Приложение 4 настоящих Правил);
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия СНИЛС;
- копия документа о полученном или получаемом среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- копия документа о смене фамилии в случае, если фамилии в документе, удостоверяющим личность, и в документе о полученном /получаемом образовании различны;
- копии документов о дополнительном профессиональном образовании.

Документы для зачисления предоставляются в электронном виде (в виде скан-копий). В случае, если у зачисляемого на обучение нет возможности предоставить документы в электронном виде до даты начала обучения, он может передать в Центр комплект документов для зачисления в бумажном виде.

2.13. Зачисление слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на основании соответствующего приказа директора Центра после подачи документов, указанных в разделах 2.11-2.12 настоящих Правил.

2.14. Поданные при зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам документы слушателей хранятся в отделе дополнительного профессионального образования образовательного центра в электронном виде (в виде скан-копий документов) и в бумажном виде.

2.15. Срок хранения документов слушателей устанавливается 60 дней со дня издания приказа директора Центра о выдаче документов об образовании и отчислении с обучения, но не более даты передачи информации о выданном

документе об образовании в ФИС ФРДО (на основании частей 9 и 10 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).

После истечения сроков документы слушателей подлежат удалению без возможности восстановления.

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам, подлежат отчислению из Центра:

3.1.1. в связи с завершением обучения;

3.1.2. досрочно по следующим причинам:

- по инициативе слушателя (на основании личного заявления слушателя с указанием причин невозможности продолжения обучения и приложением соответствующих документов);

- по инициативе администрации Центра, в случае невыполнения слушателем учебного плана дополнительной профессиональной программы; в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за нарушение Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Центра); в случае установления нарушения правил приема в Центр, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Центр (в том числе предоставление заведомо недостоверных сведений при зачислении в Центр); в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, нарушения иных условий договора об образовании, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя.

3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении слушателя из Центра.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Центра и обязателен для исполнения всеми участниками образовательного процесса по реализации программ дополнительного профессионального образования.

4.2. Внесение изменений в настоящий Порядок осуществляется в установленном в Центре порядке.

4.3. Настоящий порядок вступает в силу с даты его утверждения директором Центра с одобрения Ученого совета.

Приложение 1.  
(Форма заявка о приеме на обучение)

Директору  
ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»  
Роспотребнадзора

Заявка на обучение

Прошу зачислить на обучение по программе дополнительного профессионального образования – программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки (нужное выбрать) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ часа (ов) на базе ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора сотрудников согласно прилагаемому списку.

Приложение: список сотрудников для зачисления прилагаю на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Должность

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 2.  
(Форма Списка сотрудников)

Список сотрудников для зачисления на обучение по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ часа (ов)

ФИО слушателя, конт. телефон	Возраст	Место работы	Должность	Образование (вуз, факультет, специальность, уч. степень)	Стаж работы по спец-ти	Документ о прохождении проф. курсов (ранее)	Наличие мед.допуска а (по треб-ю)
1.							
2.							

(Форма личного заявления на обучение по дополнительным профессиональным программам)

Директору  
ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»  
Роспотребнадзора  
С.В. Кузьмину

Заявление

Прошу зачислить меня на программу дополнительного профессионального образования «\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_ часа) по заочной/очной форме обучения, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

О себе сообщаю следующие данные:

Фамилия Имя Отчество (полностью)	
Уровень образования	
Документ об образовании, кем и когда выдан	
Документ удостоверяющий личность и/или гражданство: серия и номер	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Адрес регистрации (с указанием индекса)	
Контактный телефон (с указанием кода города)	
Электронная почта (E-Mail)	
СНИЛС	
Место работы	
Должность	

Я, \_\_\_\_\_, ознакомлен(а) со следующими документами:

1. Уставом ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора;
2. Лицензией на осуществление образовательной деятельности (с Приложением к лицензии);
3. Учебным планом;
4. Иными локальными актами ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, права и обязанности обучающихся.

Все вышеуказанные документы размещены на официальном сайте образовательного центра ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора по адресу: <https://obr.fferisman.ru/>



(Форма Согласия на обработку персональных данных)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

г. Мытищи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_;  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_, выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
\_\_\_\_\_, номер телефона \_\_\_\_\_,  
электронная почта \_\_\_\_\_,

даю добровольное согласие Оператору персональных данных - Федеральному бюджетному учреждению науки «Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Центр, оператор), ИНН: 5902108629, ОГРН: 1025003522323, Юридический адрес: 141014, Российская Федерация, Московская область, г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Семашко, д.2, сведения об информационных ресурсах оператора: [fncg@fferisman.ru](mailto:fncg@fferisman.ru), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, с передачей по сетям общего доступа, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам (другим организациям), блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, гражданство;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- образование (сведения документа об образовании, серия, номер, дата выдачи, уровень образования);
- адрес регистрации по месту жительства;
- сведения документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер телефона, адрес электронной почты;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки и распространения в целях:

- исполнения условий договора.
- представления статистической отчетности в вышестоящие организации (в т.ч. «ЕИСПО», «ФИС ФРДО»).

К моим персональным данным имеют доступ:

- уполномоченные сотрудники Центра;
- сотрудники сторонних компаний и организаций, которым могут передаваться персональные данные с целью исполнения условий договора.

Я согласен(а), что мои персональные данные в предусмотренных законодательством РФ пределах могут передаваться представителям государственных органов РФ, органов местного самоуправления, военных комиссариатов и др. для решения задач, связанных с обучением в Центре.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч.9 ст.10.1 Федерального

закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»):

не устанавливаю.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю.

Я ознакомлен с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего периода обучения в Центре, а также после прекращения обучения в течение срока хранения личного дела, установленного законодательством РФ;
- 2) отзыв моего согласия осуществляется посредством направления в Центр письменного запроса;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

без согласия при наличии оснований, указанных в п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_

-----  
(подпись)