

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ГИГИЕНЫ ИМ. Ф.Ф.ЭРИСМАНА»
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» РОСПОТРЕБНАДЗОРА)**

ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого Совета ФБУН
«ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»
Роспотребнадзора
Протокол № 14
«21» ноября 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор ФБУН
«ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»
Роспотребнадзора

Кузьмин С.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств по дисциплинам основных образовательных программ высшего образования - программам ординатуры в Федеральном бюджетном учреждении науки «Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля знаний ординаторов по дисциплинам образовательных программ высшего образования - программ ординатуры, реализуемых в Федеральном бюджетном учреждении науки «Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г, № 1258 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Уставом Центра и другими локальными нормативными документами Центра, регламентирующими образовательную деятельность;
- иными законодательными актами Российской Федерации.

1.3. Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций, знаний, умений, владений на разных стадиях обучения обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, а также выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по завершению освоения образовательных программ (далее - ОП).

1.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программе высшего образования (ОП) в Центре создаются фонды оценочных средств (ФОС). Для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы

оценки качества освоения образовательной программы, входит в состав ОП.

1.5. ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации дисциплин, практик - составные части рабочей программы учебной дисциплины (модуля), практики.

1.6. ФОС для проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы учебной дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1.7. ФОС для государственной итоговой аттестации представляет собой совокупность контролирующих материалов для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалу оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2. Цель и задачи ФОС

2.1. Целью создания ФОС дисциплин является установление соответствия уровня подготовки ординаторов на данном этапе обучения требованиям ОП.

2.2. ФОС решает следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций,

определённых в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки:

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление достижением целей реализации ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки определенных в виде набора универсальных и профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Центра.

2.3. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность (объекты и содержание оценивания должны соответствовать поставленным целям и функциям контроля и обучения);
- надежность (нацеленность используемых методов и средств на объективность оценивания);
- эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля).

2.4. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствует предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Формирование и утверждение ФОС

3.1. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки;
- ОП и учебному плану по направлению подготовки, направленности (профилю);
- рабочей программе учебной дисциплины (модулю);

- программе научно-исследовательской работы;
- программе практики.

3.2. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения результатов обучения по одной теме (разделу) и (или) совокупности тем (разделов), дисциплин (модулю) в целом.

3.3. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.4. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить средства, указанные в разделе рабочей программы учебной дисциплины (модуля), программы практики, программы государственной итоговой аттестации.

3.5. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине (модулю) и программам практик.

3.6. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом Центра.

3.7. ФОС согласовывается с Образовательным центром, утверждается Ученым советом Центра и директором Центра.

3.8. Разработанный ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в составе ОП в Образовательном центре.

4. Ответственность за формирование ФОС

4.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является руководитель Образовательного центра.

4.2. Непосредственным исполнителем формирования ФОС является преподаватель, реализующий учебную дисциплину (модуль) и программы практик.

4.3. Составитель оценочного средства несёт ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

4.4. Ответственность за создание ФОС государственной итоговой аттестации и координацию действий структурных подразделений по разработке материалов ФОС возлагается на руководителя Образовательного центра.

Разработано:

Ведущий специалист отдела аспирантуры
и ординатуры



Е.А. Тихомирова