

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ГИГИЕНЫ ИМ. Ф.Ф.ЭРИСМАНА»
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора)**

ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого Совета ФБУН
«ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»
Роспотребнадзора
Протокол № 14
«21» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»
Роспотребнадзора


д.м.н., профессор Кузьмин С.В.

**Положение об обучении по индивидуальному плану по образовательным
программам дополнительного профессионального образования в
Федеральном бюджетном учреждении науки
«Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека**

Мытищи 2023 г.

1. Общие положения.

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее - Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Федеральном бюджетном учреждении науки «Федеральный научный центр гигиены им. Ф.Ф. Эрисмана» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Центр). Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану, устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия Центра и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.2. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется Центром по очной, очно-заочной, заочной формам обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы (с применением дистанционных образовательных технологий) и в виде индивидуального обучения.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный образовательный маршрут) - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО, формой и тематикой итоговой аттестации.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам ДПО

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Центре;

- предоставляет заявление на имя директора Центра, с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);

3.2. Заполняет бланк «Индивидуальный учебный план» освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2, и представляет этот документ для согласования и утверждения директору Центра;

3.3. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин (модулей), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;

- выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.4. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по

индивидуальному учебному плану в Центре не позднее, чем за 1 день до начала ее реализации.

4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины (модуля) из программы после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане. Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующей дисциплины заполняет зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

4.2. После освоения всех дисциплин (модулей) программы слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговое тестирование, выпускная аттестационная работа (реферат), устное собеседование.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и зачетной ведомости, исходя из общей суммы учебных (академических) часов освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра и доводятся до сведения всех сотрудников, реализующих программы ДПО.

5.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5 (пяти) изменений, разрабатывается новое Положение.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента одобрения его Ученым советом Центра и утверждения директором Центра.

Разработано:

Руководитель Образовательного центра

ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»

Роспотребнадзора



Е.В. Сидельникова

Приложение 1

Директору ФБУН «ФНЦГ им.
Ф.Ф. Эрисмана» Роспотребнадзора

С.В. Кузьмину

от _____

(должность и место работы слушателя)

ФИО (полностью, в родительном падеже)

Заявление

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной программы _____

(название образовательной программы)

по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

Приложение к договору от «_____» _____ 202 г. № _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФБУН «ФНЦГ им. Ф.Ф. Эрисмана»

Роспотребнадзора

_____ С.В. Кузьмин

**Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации
(профессиональной переподготовки)**

по программе _____
на период с _____ по _____ 202__ года
Ф.И.О. слушателя: _____ Место работы: _____
Занимаемая должность: _____ Образование: _____
Стаж: _____

Индивидуальный учебный план

Количество часов _____

Цель: _____

Требования к результатам обучения: _____

Планируемые результаты обучения (компетенции) _____

№	Название разделов учебной программы (курса)	Объем часов по учебному плану	В том числе	Форма промежуточной и итоговой аттестации	Сроки освоения учебных программ	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись преподавателя
Лекции	Практические занятия						
1	Раздел 1 (дисциплина, модуль) 1.1 Тема 1.2 Тема ... Раздел 2 (дисциплина, модуль) 1.1 Тема 1.2 Тема ...	Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет					
ИТОГО							
Форма итоговой аттестации	Указывается вид (экзамен, итоговая выпускная работа и т.д.)						

Ф.И.О. слушателя _____

Подпись _____